



Prot. n. 180/31.31.04 del 23 GEN 2017

AVVISO PUBBLICO

FORMAZIONE DEGLI ELENCHI DEGLI ARCHIVISTI QUALIFICATI PER L'ANNO 2017

La Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta forma elenchi di archivisti provvisti di titoli o esperienza adeguati alla progettazione ed esecuzione di interventi su beni archivistici tutelati ai sensi della vigente normativa sui beni culturali.

1 – FINALITA'

Gli elenchi sono pubblici e hanno lo scopo di individuare archivisti qualificati, sia per gli incarichi che saranno attribuiti da questa Soprintendenza, sia per le necessità degli altri soggetti pubblici o privati che ne facciano richiesta.

2 – VALIDITA'

Gli elenchi avranno validità a partire dalla data del provvedimento di formazione degli elenchi stessi e fino al 31 gennaio 2018, e comunque fino alla formazione di nuovi elenchi aggiornati.

3 – REQUISITI

Possono essere iscritte negli elenchi:

- a) Le singole persone fisiche già iscritte in elenchi di archivisti qualificati tenuti dalle Soprintendenze archivistiche **anteriormente alla data del 31/12/2016**;
- b) Le singole persone fisiche in possesso di **laurea magistrale (LM)**, o **laurea specialistica (LS)**, o **diploma di laurea (DL)** di cui all'ordinamento preesistente al D.M. del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, in archivistica e biblioteconomia, ovvero in discipline di carattere o indirizzo archivistico;
- c) Le singole persone fisiche in possesso dei seguenti titoli:
 - c1. **Laurea (L)**, o **diploma universitario (DU)** di cui all'ordinamento preesistente al D.M. del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, in archivistica e biblioteconomia, ovvero in discipline di carattere o indirizzo archivistico, e
 - c2. **Diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica** rilasciato dalle scuole istituite presso gli Archivi di Stato italiani, o titolo equipollente rilasciato dalla Scuola Vaticana di Paleografia, Diplomatica e Archivistica (corso biennale), o **Diploma di specializzazione (DS)** in discipline di carattere o indirizzo archivistico, o **Dottorato di ricerca (DR)** in discipline di carattere o indirizzo archivistico.
- d) Le singole persone fisiche in possesso dei seguenti titoli:
 - d1. **Laurea magistrale (LM)**, o **laurea specialistica (LS)**, o **diploma di laurea (DL)** di cui all'ordinamento preesistente al D.M. del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, in qualsiasi disciplina, e
 - d2. **Diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica** rilasciato dalle scuole istituite presso gli Archivi di Stato italiani, o titolo equipollente rilasciato dalla Scuola Vaticana di Paleografia,

Diplomatica e Archivistica (corso biennale), o **Diploma di specializzazione (DS)** in discipline di carattere o indirizzo archivistico, o **Dottorato di ricerca (DR)** in discipline di carattere o indirizzo archivistico.

- e) Le aziende, società o cooperative nel cui scopo sociale siano comprese le attività archivistiche e in cui il legale rappresentante, o il responsabile scientifico con regolare rapporto di lavoro dipendente, sia in possesso dei medesimi titoli e requisiti richiesti per le persone fisiche.

Il possesso dei titoli e requisiti necessari è dichiarato dagli interessati all'atto dell'iscrizione, in regime di autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000.

Nel corso del periodo di validità degli elenchi, i soggetti di cui al precedente punto e), sono tenuti a comunicare, tempestivamente e in forma scritta, l'eventuale sostituzione del legale rappresentante o responsabile scientifico in possesso dei titoli richiesti.

4 – DOMANDA D'ISCRIZIONE

La domanda d'iscrizione, redatta sull'apposito modulo allegato al presente avviso, deve essere accuratamente compilata **in ogni sua parte**.

I titoli validi per l'iscrizione, di cui al precedente punto 3, devono essere dichiarati negli appositi spazi, con riferimento al codice alfanumerico relativo (b, c1, c2...).

Si evidenzia la necessità di compilare accuratamente anche la tabella riassuntiva degli interventi archivistici eseguiti, che costituisce parte integrante della domanda stessa.

Detta domanda, sottoscritta con firma autografa o con firma digitale, deve pervenire entro la data del **28 febbraio 2017** alla segreteria della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta, via S. Chiara 40 H, 10122 Torino, tramite:

- consegna diretta a mano;
- lettera raccomandata con avviso di ricevimento;
- file in formato PDF o JPG, allegato a un messaggio mail inviato alle caselle di posta elettronica della Soprintendenza, agli indirizzi sab-pie@beniculturali.it, oppure mbac-sab-pie@mailcert.beniculturali.it (PEC). **Attenzione: le domande inviate alla casella di posta elettronica certificata saranno regolarmente ricevute soltanto se inviate da una casella PEC.**

Alla domanda devono essere allegati:

- copia di un documento di identità del sottoscrittore;
- curriculum professionale dell'archivista in possesso dei requisiti per l'iscrizione, in **formato europeo**. Si invita a redigere il predetto curriculum aggregando i vari interventi archivistici eseguiti per tipologia di archivio, secondo le tipologie presenti nella tabella inserita nel modulo d'iscrizione.

Le domande non correttamente compilate, ovvero prive degli allegati richiesti, saranno considerate nulle ai fini dell'iscrizione.

5 – FORMAZIONE E TENUTA DEGLI ELENCHI

Esaminate le domande e valutati i requisiti e i titoli dichiarati, la Soprintendenza accoglie o respinge le domande degli archivisti candidati, quindi procede alla formazione degli elenchi.

Verrà formato un elenco specifico per ciascuna delle aree geografiche corrispondenti alle province amministrative delle regioni Piemonte e un elenco per l'area della regione Valle d'Aosta. Ciascun archivista può essere inserito in un numero illimitato di elenchi, secondo le preferenze espresse nella domanda.

Non saranno attribuiti punteggi o stilate graduatorie di merito: gli archivisti ammessi saranno elencati in ordine alfabetico di cognome o di ragione sociale.

In qualsiasi momento, anche dopo la formazione degli elenchi, la Soprintendenza ha la facoltà di attuare le opportune verifiche ed escludere i soggetti privi dei titoli e requisiti richiesti.

Il mancato accoglimento della domanda o l'eventuale esclusione successiva verranno comunicati all'interessato con atto scritto e motivato.

I candidati, all'atto della domanda, autorizzano il trattamento e la diffusione dei dati dichiarati nella domanda stessa, per le finalità dichiarate nel precedente punto 1, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e per le altre attività istituzionali della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica. Gli archivisti possono comunque chiedere di essere cancellati dagli elenchi in oggetto in qualsiasi momento, con comunicazione scritta alla Soprintendenza.

Nota di salvaguardia

L'iscrizione di un archivista negli elenchi in oggetto non costituisce garanzia sulla qualità e correttezza dei lavori archivistici progettati o eseguiti dallo stesso. Pertanto, l'iscrizione negli elenchi **non autorizza** automaticamente l'archivista ad eseguire interventi sugli archivi tutelati: qualsiasi intervento su materiale documentario soggetto alla vigilanza e tutela del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo rimane subordinato all'**autorizzazione preventiva** della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica, ai sensi della normativa vigente.

IL SOPRINTENDENTE *ad interim*

Dott.ssa Monica Grossi



Funzionario referente:
Dott. Giuseppe Banfo

DOMANDA DI ISCRIZIONE AGLI ELENCHI DEGLI ARCHIVISTI QUALIFICATI - Anno 2017

Alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica
del Piemonte e della Valle d'Aosta
via S. Chiara 40/H – 10122 Torino

Il/la sottoscritto/a,
nato/a a il ___/___/___, residente a, in via

La società, rappresentata da,
con sede legale a, in via

con recapito:

telefono, cell., fax

e-mail

chiede di essere iscritto/a negli elenchi degli archivisti qualificati per l'anno 2017, per le aree di:

- | | | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|---|
| <input type="radio"/> Alessandria | <input type="radio"/> Asti | <input type="radio"/> Cuneo | <input type="radio"/> Torino (CM) | <input type="radio"/> Verbano
Cusio Ossola |
| <input type="radio"/> Valle d'Aosta | <input type="radio"/> Biella | <input type="radio"/> Novara | <input type="radio"/> Vercelli | |

Si dichiara che il sottoscritto, ovvero il legale rappresentante / responsabile scientifico (*cancellare le voci che non interessano*), Sig. è in possesso dei seguenti requisiti necessari per l'iscrizione, di cui al paragrafo 3 del relativo avviso pubblico (*in caso di possesso di più requisiti, compilare tutte le voci corrispondenti*):

(a) iscrizione negli elenchi degli archivisti della Soprintendenza archivistica
anteriore alla data del 31/12/2016, ed in particolare dal al

(b, c1, d1) titolo universitario
disciplina
conseguito presso nell'a.a. con il punteggio di ___/___

(c2, d2) altro titolo qualificante,
conseguito presso
nell'anno con il punteggio di ___/___

Si dichiara che il sottoscritto, ovvero il legale rappresentante / responsabile scientifico (*cancellare le voci che non interessano*) è in possesso dei seguenti titoli di studio, in aggiunta a quelli sopra dichiarati (*Indicare la denominazione ufficiale del titolo, luogo e data del conseguimento, votazione*):

1 -

2 -

3 -

Si dichiara che il sottoscritto, ovvero il legale rappresentante / responsabile scientifico (*cancellare le voci che non interessano*), nel corso della sua attività professionale ha eseguito e completato con esito positivo gli interventi archivistici sinteticamente sommati nella seguente tabella, più analiticamente descritti nel *curriculum* professionale allegato alla presente domanda:

Tipologie d'archivio	A - Archivi storici in esclusiva	B - Archivi storici in collaborazione	C - Archivi di deposito in esclusiva	D - Archivi di deposito in collaborazione	E - Elenchi di scarto	F - Censimenti	G - Altro
1 - Comunali e enti pubblici territoriali							
2 - Sanitari							
3 - Assistenziali							
4 - Familiari e personali							
5 - D'impresa							
6 - Religiosi							
7 - Scolastici							
8 - Enti e ass. culturali							
9 - Sindacati e partiti politici							
10 - Enti e uffici statali							
11 - Altro							

Si allegano il curriculum professionale dell'archivista e copia del documento d'identità del sottoscrittore.

Si autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi della vigente normativa (D.lgs. 196/2003) per le finalità istituzionali della Soprintendenza Archivistica e per la comunicazione ai soggetti pubblici o privati che ne facciano richiesta ai fini della progettazione ed esecuzione di lavori archivistici.

Data e firma per esteso: