



Prot. n. 85 /37.31.04 del 15 GEN 2014

AVVISO PUBBLICO

FORMAZIONE DEGLI ELENCHI DEGLI ARCHIVISTI ACCREDITATI PER L'ANNO 2014

La Soprintendenza Archivistica per il Piemonte e la Valle d'Aosta procede alla formazione di elenchi degli archivisti qualificati a progettare ed eseguire lavori archivistici che segnalino la loro disponibilità per incarichi.

1 – FINALITA'

Gli elenchi sono pubblici e sono formati al fine di comunicare i nominativi, i recapiti e i dati professionali di archivisti qualificati a soggetti pubblici o privati che ne facciano richiesta per la progettazione ed esecuzione di lavori archivistici.

2 – VALIDITA'

Gli elenchi avranno validità dal 15 marzo 2014 al 31 gennaio 2015, e comunque fino alla formazione di nuovi elenchi aggiornati.

3 – REQUISITI

Possono essere iscritti negli elenchi:

- a) Singole persone fisiche in possesso del Diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica rilasciato dalle scuole istituite presso gli Archivi di Stato italiani o da Scuole di Specializzazione post-laurea in discipline archivistiche, istituite presso università italiane, o dalla Scuola Vaticana (corso biennale).
- b) Singole persone fisiche in possesso di Diploma di laurea di cui all'ordinamento preesistente al D.M. del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, in discipline di carattere o indirizzo archivistico.
- c) Singole persone fisiche in possesso di titoli universitari di primo o secondo livello (Laurea o laurea magistrale) di cui al D.M. del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509 e s.m.i., in discipline di carattere o indirizzo archivistico.
- d) Singole persone fisiche in possesso del titolo universitario di dottorato di ricerca in discipline di carattere o indirizzo archivistico.
- e) Singole persone fisiche prive di titoli di studio certificanti la formazione archivistica, ma in possesso di entrambi i seguenti requisiti:
 - iscrizione in elenchi di archivisti qualificati tenuti dalle Soprintendenze archivistiche anteriormente alla data del 1/12/2008;
 - adeguata esperienza professionale in materia archivistica. Tale esperienza professionale risulta comprovata qualora il candidato abbia eseguito almeno tre lavori archivistici di censimento, schedatura, riordino ed inventariazione di materiale archivistico di enti pubblici ovvero di soggetti privati sottoposti alla vigilanza del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, ivi esclusi i semplici elenchi di versamento o di scarto. Nel caso di lavori eseguiti in collaborazione o associazione con altri operatori, sarà computata, se calcolabile, unicamente la quota percentuale di prestazione eseguita effettivamente e direttamente dall'operatore candidato. In interventi archivistici complessi il ruolo di responsabile scientifico o coordinatore di più operatori viene sempre computato per la quota del 50%. Sono esclusi i lavori di cui non sia stata certificata la regolare esecuzione.

- f) Aziende, società o cooperative nel cui scopo sociale siano comprese le attività archivistiche e in cui il legale rappresentante, ovvero uno dei soci, ovvero un responsabile scientifico con regolare rapporto di lavoro dipendente, sia in possesso dei medesimi titoli e requisiti richiesti per le persone fisiche.

Il possesso dei titoli e requisiti necessari è dichiarato dagli interessati all'atto dell'iscrizione, in regime di autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000.

Nel corso del periodo di validità degli elenchi, i soggetti di cui al precedente punto f), sono tenuti a comunicare, tempestivamente e in forma scritta, l'eventuale sostituzione del legale rappresentante, socio o responsabile scientifico in possesso dei titoli richiesti.

4 – DOMANDA D'ISCRIZIONE

La domanda d'iscrizione, redatta sull'apposito modulo allegato al presente avviso, con firma autografa o con firma digitale, deve pervenire entro la data del **28 febbraio 2014** alla segreteria della Soprintendenza Archivistica per il Piemonte e la Valle d'Aosta, via S. Chiara 40 H, 10122 Torino, tramite:

- consegna diretta a mano;
- lettera raccomandata con avviso di ricevimento;
- fax inviato al numero 011 4310714;
- file in formato PDF o JPG, allegato a un messaggio mail inviato alla casella di posta elettronica certificata (PEC) della Soprintendenza, all'indirizzo mbac-sa-pva@mailcert.beniculturali.it.

Attenzione: la domanda sarà considerata regolarmente pervenuta soltanto se inviata da una casella di posta elettronica certificata (PEC).

Pena l'esclusione, alla domanda devono essere allegati:

- copia di un documento di identità del sottoscrittore;
- curriculum professionale dell'archivista in possesso dei requisiti per l'iscrizione.

5 – FORMAZIONE E TENUTA DEGLI ELENCHI

Esaminate le domande e valutati i requisiti e i titoli dichiarati, la Soprintendenza accoglierà o respingerà le domande degli archivisti candidati, procedendo quindi alla formazione degli elenchi.

Risulterà un elenco specifico per la Regione Valle d'Aosta e per ciascuna delle province amministrative della Regione Piemonte. Gli archivisti saranno inseriti nell'elenco di ognuna delle zone per cui abbiano fatto domanda.

Non verranno attribuiti punteggi o stilate graduatorie di merito: gli archivisti ammessi saranno elencati in ordine alfabetico di cognome o di ragione sociale.

In qualsiasi momento, anche dopo la formazione degli elenchi, la Soprintendenza avrà la facoltà di attuare le opportune verifiche ed escludere i soggetti privi dei titoli e requisiti richiesti.

Il mancato accoglimento della domanda o l'eventuale esclusione successiva verrà comunicata all'interessato con atto scritto e motivato.

I candidati, all'atto della domanda, autorizzano il trattamento e la diffusione dei dati dichiarati nella domanda stessa, per le finalità dichiarate nel precedente punto 1, ai sensi del D.lgs. 196/2003, e per le altre attività istituzionali della Soprintendenza Archivistica. Gli archivisti possono comunque chiedere di essere cancellati dagli elenchi in oggetto in qualsiasi momento, con comunicazione scritta alla Soprintendenza.

Nota di salvaguardia

L'iscrizione di un archivista negli elenchi in oggetto non costituisce garanzia sulla qualità e correttezza dei lavori archivistici progettati o realizzati dallo stesso. Qualsiasi intervento su materiale documentario soggetto alla vigilanza e tutela del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo rimane subordinato all'autorizzazione preventiva della Soprintendenza Archivistica.

IL SOPRINTENDENTE
Dott.ssa Paola Caroli

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Elia Vaira

